

PROC_B_ANEXO 1
DESCRIÇÃO DE COMPETÊNCIAS

A	COMPETÊNCIA	DESCRIÇÃO
	COLABORAÇÃO	Demonstra notória capacidade para interagir de forma positiva e empática e de respeitar diferente opiniões, mantendo uma atitude colaborante e proactiva com vista a potenciar o trabalho realizado em equipa. Evidencia assumir e defender o trabalho coletivo e facilitar a resolução de conflitos, colocando os interesses da organização e da equipa acima dos interesses pessoais.
B	MOTIVAÇÃO	Revelou uma postura impulsionadora, demonstrando que a sua forma de estar ao nível do empenho e dedicação influenciou o grupo de forma positiva. Distinguiu-se por manter um bom nível de motivação, mostrando-se sempre disponível quer na realização das suas tarefas, quer no contributo aos colegas com quem se relaciona, bem como notória vontade pessoal em alcançar desempenhos superiores.
C	ORIENTAÇÃO PARA RESULTADOS	Revelou exceder frequentemente as metas que lhe estão atribuídas através da implementação de medidas de otimização de recursos, conseguindo reduzir custos e aumentar os níveis de produtividade. Define prioridades e revela persistência na execução das suas tarefas.
D	ORIENTAÇÃO PARA O CIDADÃO E SERVIÇO DE INTERESSE PÚBLICO	Desenvolveu ações no sentido de proporcionar a satisfação do cliente da sua organização, bem como promoveu na sociedade civil o aumento da confiança na entidade onde trabalhou.
E	GESTÃO DA MUDANÇA E INOVAÇÃO	Promoveu alterações significativas no meio interno da organização, visando uma melhor adaptação e adequação à dinâmica dos condicionalismos do contexto, alterações essas que implicaram ter de lidar com resistências de outros, quer a nível político, quer a nível dos colaboradores dessa organização.
F	SENSIBILIDADE SOCIAL	Tem gerido situações de conflitos/problemas de relacionamento interpessoal, demonstrando estar orientado para os outros, escutando-os ativamente, identificando os seus problemas, necessidades e sentimentos.
G	APTIDÃO	Refere-se à capacidade prospectiva em relação ao cargo a que se candidata, tendo em conta as funções principais na unidade orgânica
H	EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL	Refere-se aos principais cargos que desempenhou de conteúdo técnico diretamente relacionado com o cargo.
I	VALORIZAÇÃO CURRICULAR	Participação em ações de formação profissional no âmbito da função a prover.

Fórmula de Avaliação:

$$CF = AC (40\%) + EPS (60\%)$$

$$AC = (40EG+40EE+20VC)/100$$

$$EPS=(4A+4B+4C+D+E+F+5G)/20$$